



KRAJOWA IZBA
RADCÓW PRAWNYCH

SCENARIUSZ LEKCJI
SZKOŁA ŚREDNIA

DO CZEGO SŁUŻY POZEW I JAK GO NAPISAĆ?



1. CELE LEKCJI

ZDOBYCIE NOWYCH WIADOMOŚCI ORAZ POZYSKANIE UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH.

UCZEŃ:

- wie co to jest pozew;
- wie jakie elementy obowiązkowe powinien zawierać pozew i jakie są konsekwencje ich braku;
- wie jakie elementy dodatkowe może zawierać pozew;
- zna zasady oznaczania wartości obliczania sporu i potrafi sam tą wartość obliczyć;
- wie co to jest właściwość rzeczowa i miejscowa sądu, potrafi prawidłowo oznaczyć sąd, do którego powinien zostać wniesiony określony pozew;
- potrafi sporządzić projekt pozwu do przedstawionego stanu faktycznego.

2. METODA I FORMA PRACY Z UCZNIAMI

- Lekcje z uczniami można prowadzić w formie interaktywnej, warto zadawać uczniom pytania otwarte zachęcające do dyskusji czy podzielenia się swoimi poświadczeniami, inicjować burzę mózgów.
- Uczniów można podzielić na grupy, w których będą pracowali z tekstami źródłowymi i nad opracowaniem projektu pozwu.

3. PLAN LEKCJI

• OMÓWIENIE CZYM JEST POZEW?

Pozew to pismo procesowe, które wszczyna proces cywilny, zawierające **powództwo** czyli skonkretyzowane żądanie określonego zachowania wysunięte przez osobę lub podmiot składające pozew - powoda przeciwko określonej osobie lub podmiotowi - pozwanemu oraz **uzasadnienie** przytaczające okoliczności faktyczne na poparcie powództwa. Pozew nie musi zawierać podstawy prawnej przyszłego rozstrzygnięcia.

• WSKAZANIE JAKIE ELEMENTY POWINIEN ZAWIERAĆ POZEW?

Pozew jak wspomniano wcześniej jest jednym z rodzajów pism procesowych, a zatem musi obowiązkowo zawierać **elementy wskazane w art. 126 Kodeksu postępowania cywilnego** tj.:

1. oznaczenie sądu, do którego jest skierowane;
2. imiona i nazwiska lub nazwy stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników;
3. oznaczenie rodzaju pisma;
4. osnovę wniosku lub oświadczenia;

5. w przypadku gdy jest to konieczne do rozstrzygnięcia co do wniosku lub oświadczenia - wskazanie faktów, na których strona opiera swój wniosek lub oświadczenie, oraz wskazanie dowodu na wykazanie każdego z tych faktów;

6. podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika (za stronę, która nie może się podpisać, pismo podpisuje osoba przez nią upoważniona, z wskazaniem przyczyny, dla której strona sama się nie podpisała);

7. wymienienie załączników, które załącza się do pisma;

oraz elementy określone w art. 187 Kodeksu postępowania cywilnego tj.:

8. dokładnie określone żądanie, a w sprawach o prawa majątkowe także oznaczenie wartości przedmiotu sporu, chyba że przedmiotem sprawy jest oznaczona kwota pieniężna;

9. oznaczenie daty wymagalności roszczenia w sprawach o zasądzenie roszczenia;

10. wskazanie faktów, na których powód opiera swoje żądanie, a w miarę potrzeby uzasadniających również właściwość sądu;

11. informację, czy strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu, a w przypadku gdy takich prób nie podjęto, wyjaśnienie przyczyn ich niepodjęcia.

Z uwagi, że pozew jest pierwszym pismem w sprawie, obowiązkowo powinien on zawierać także oznaczenie przedmiotu sporu oraz:

1. oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby i adresy stron albo, w przypadku gdy strona jest przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - adres do korespondencji wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

2. oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby i adresy przedstawicieli ustawowych i pełnomocników stron,

3. numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub numer identyfikacji podatkowej (NIP) powoda będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania lub posiada go nie mając takiego obowiązku lub

4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP powoda niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania.

Oprócz powyższych obowiązkowych elementów, pozew może zawierać także pewne dodatkowe elementy czyli na przykład wnioski o: zabezpieczenie powództwa, nadanie wyrokowi rygoru natychmiastowej wykonalności, przeprowadzenie rozprawy w nieobecności powoda oraz wnioski służące do przygotowania rozprawy, a w szczególności wnioski o:

1. wezwanie na rozprawę wskazanych przez powoda świadków i biegłych;

2. dokonanie oględzin;

3. polecenie pozwanemu dostarczenia na rozprawę dokumentu będącego w jego posiadaniu, a potrzebnego do przeprowadzenia dowodu, lub przedmiotu oględzin;

4. zażądanie dowodów znajdujących się w sądach, urzędach lub u osób trzecich, wraz z uprawdopodobnieniem, że strona sama nie może ich uzyskać.

Przygotowując pozew nie można zapomnieć także o tym, że należy do niego dołączyć:

1. pełnomocnictwo, jeżeli pozew w naszym imieniu wnosi pełnomocnik,

2. dowód uiszczenia opłaty od pozwu (chyba, że na mocy przepisów szczególnych jesteśmy od nich zwolnieni albo razem z pozwem składamy wniosek o zwolnienie nas od kosztów sądowych),

3. odpisy pozwu i odpisy załączników, aby sąd mógł doręczyć je uczestniczącym w sprawie osobom.

• OMÓWIENIE CO SIĘ STANIE JEŚLI W POZWIE BRAKUJE KTÓREGOŚ Z OBOWIĄZKOWYCH ELEMENTÓW?

Jeżeli złożymy pozew, w którym będzie brakowało jakiegoś obowiązkowego elementu i ten nasz pozew nie może w związku z tym otrzymać prawidłowego biegu lub nie opłaciliśmy prawidłowo naszego pozwu, sąd wezwie nas, pod rygorem zwrócenia pisma, do jego poprawienia, uzupełnienia lub opłacenia w terminie jednego tygodnia od dnia, w którym dostaniemy wezwanie z sądu. Jeżeli poprawimy lub uzupełnimy nasz pozew, wywołuje on skutki od chwili jego wniesienia. Jeżeli w terminie wskazany przez sąd w wezwaniu nie poprawimy naszego pozwu, nie uzupełnimy braków lub nie opłacimy go w sposób właściwy, sąd zwróci nam nasz pozew. Zwrócony pozew nie wywołuje żadnych skutków, jakie ustawa wiąże z wniesieniem pozwu do sądu czyli mamy do czynienia z taką sytuacją jakby ten nasz pozew nigdy do sądu nie trafił, co czasami może mieć dla nas przykre konsekwencje np. nasze roszczenie się przedawni i nie będziemy mogli dochodzić go już więcej przed sądem.

• PRZEDSTAWIENIE ZAGADNIENIA WARTOŚCI PRZEDMIOTU SPORU I SPOSOBU JEJ OBLICZANIA?

W większości pozwów obowiązkowo należy podać wartość przedmiotu sporu, jeżeli od tej wartości zależy właściwość rzeczowa sądu, wysokość opłaty lub dopuszczalność środka odwoławczego, a przedmiotem sprawy nie jest oznaczona kwota pieniężna. Wartości przedmiotu sporu w pozwach podaje się w złotych, zaokrąglając w górę do pełnego złotego.

Wartość przedmiotu sporu w sprawach o roszczenia pieniężne to nic innego jak kwota, której dochodzi się w pozwie. W innych sprawach majątkowych wartość przedmiotu sporu oznacza się zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie postępowania cywilnego. Tymi innymi sprawami majątkowymi są:

1. sprawy o świadczenia powtarzające się (świadczenia alimentacyjne, rentowe, z tytułu umowy dożywocia), gdzie wartość przedmiotu sporu stanowi suma świadczeń należnych powodowi za jeden rok, chyba że świadczenia trwają krócej niż rok, wtedy wartość przedmiotu sporu to suma świadczeń za cały czas ich trwania;
2. sprawy najmu lub dzierżawy (istnienie, unieważnienie, rozwiązanie umowy, wydanie lub odebranie przedmiotu umowy), gdzie wartość przedmiotu sporu stanowi przy umowach zawartych na czas oznaczony - suma czynszu za czas, którego dotyczy spór, lecz nie więcej niż za rok; przy umowach zawartych na czas nieoznaczony - suma czynszu za okres trzech miesięcy;
3. sprawy pracownicze (roszczenia pracowników dotyczące nawiązania, istnienia lub rozwiązania stosunku pracy), gdzie wartość przedmiotu sporu stanowi, przy umowach na czas określony - suma wynagrodzenia za pracę za okres sporny, lecz nie więcej niż za rok, a przy umowach na czas nieokreślony - za okres jednego roku;
4. sprawy o wydanie nieruchomości (posiadanej bez tytułu prawnego lub na podstawie tytułu innego niż najem lub dzierżawa), gdzie wartość przedmiotu sporu oblicza się przyjmując, stosownie do rodzaju nieruchomości i sposobu korzystania z niej, podaną przez powoda sumę odpowiadającą trzymiesięcznemu czynszowi najmu lub dzierżawy należnemu od danego rodzaju nieruchomości;
5. sprawy o zabezpieczenie, zastaw lub hipotekę, gdzie wartość przedmiotu sporu stanowi suma wierzytelności lub wartość przedmiotu zabezpieczenia jeżeli ma mniejszą wartość niż wierzytelność.

Sąd po otrzymaniu pozwu może sprawdzić wartość przedmiotu sporu oznaczoną przez powoda i zarządzić w tym celu dochodzenie, czyli może zwrócić się do powoda aby przedstawił on wyjaśnienie co do sposobu wyliczenia tej wartości, samodzielnie zweryfikować wartość przedmiotu sporu, sprawdzić obliczenia powoda na podstawie informacji dostępnych w internecie albo pozyskanych telefonicznie, powołać biegłego. Po doręczeniu pozwu pozwanemu sprawdzenie może nastąpić jedynie na zarzut pozwanego,

zgłoszony przed wdaniem się w spór co do istoty sprawy tj. tj. przed merytorycznym ustosunkowaniem się pozwanego do żądania zawartego w treści pozwu. Jeżeli sąd w wyniku sprawdzenia wartości przedmiotu sporu uzna się za niewłaściwy, przekaże sprawę sądowi właściwemu; jeżeli jest kilka sądów właściwych - przekaże temu z nich, który wskaże powód.

• OMÓWIENIE WŁAŚCIWOŚCI RZECZOWEJ I MIEJSCOWEJ SĄDÓW

Pozew do sądu składamy zgodnie z właściwością rzeczową i miejscową.

Właściwość rzeczowa sądu określa, który sąd będzie rozpoznawał sprawę w pierwszej instancji: sąd rejonowy czy sąd okręgowy. Zasadą jest, że sądy rejonowe rozpoznają wszystkie sprawy z wyjątkiem spraw, dla których zastrzeżona jest właściwość sądów okręgowych. Do właściwości sądów okręgowych zastrzeżono następujące rodzaje spraw:

1. prawa niemajątkowe i łącznie z nimi dochodzone roszczenia majątkowe oprócz spraw o ustalenie lub zaprzeczenie pochodzenia dziecka, o ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa oraz o rozwiązanie przysposobienia,
2. o roszczenia wynikające z Prawa prasowego,
3. o prawa majątkowe, w których wartość przedmiotu sporu przewyższa siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych, oprócz spraw o alimenty, o naruszenie posiadania, o ustanowienie rozdzielności majątkowej między małżonkami, o uzgodnienie treści księgi wieczystej z rzeczywistym stanem prawnym oraz spraw rozpoznawanych w elektronicznym postępowaniu upominawczym,
4. o wydanie orzeczenia zastępującego uchwałę o podziale spółdzielni,
5. o uchylenie, stwierdzenie nieważności albo o ustalenie istnienia lub nieistnienia uchwał organów osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną,
6. o odszkodowanie z tytułu szkody wyrządzonej przez wydanie prawomocnego orzeczenia niezgodnego z prawem,
7. o roszczenia wynikające z naruszenia praw przysługujących na mocy przepisów o ochronie danych osobowych.

Miejscowa właściwość sądu pozwala na rozgraniczenie kompetencji sądów tego samego rodzaju ze względu na zasięg terytorialny konkretnego sądu. W Kodeksie postępowania cywilnego rozróżnia się trzy rodzaje właściwości miejscowej:

- **ogólną**, zgodnie z którą powództwo wytacza się przed sąd pierwszej instancji, w którego okręgu pozwany ma miejsce zamieszkania, pobytu lub siedzibę,
- **przemianą**, zgodnie z którą pozew można złożyć do sądu właściwego ze względu na właściwość ogólną, czyli miejsce zamieszkania/pobytu lub siedziby pozwanego lub do innego sądu oznaczonego w art. od 32 do 37 Kodeksu postępowania cywilnego; wybór sądu do którego ma zostać skierowany pozew w przypadku właściwości przemiennej należy do powoda,
- **wyłączną** polegającą na tym, że w określonych rodzajach spraw pozew musi zostać złożony do konkretnego sądu wskazanego w przepisach, powód nie ma w sprawie żadnego wyboru; z właściwością wyłączną mamy do czynienia w sprawach o własność lub inne prawa rzeczowe na nieruchomości (sąd właściwy to sąd, w którego okręgu położona jest nieruchomość), w sprawach spadkowych (sąd właściwy to sąd ostatniego miejsca zwykłego pobytu spadkodawcy), w sprawach ze stosunku członkostwa spółdzielni, spółki lub stowarzyszenia (sąd właściwy to sąd miejsca siedziby spółdzielni, spółki lub stowarzyszenia), w sprawach małżeńskich (sąd właściwy to sąd, w którego okręgu małżonkowie mieli ostatnie miejsce zamieszkania, jeżeli choć jedno z nich w okręgu tym jeszcze ma miejsce zamieszkania).

WAŁĄCZNOŚĆ SĄDU		
RODZAJ SPRAWY	WAŁĄCZNOŚĆ SĄDU OGÓLNA	WAŁĄCZNOŚĆ SĄDU PRZEMIENNA
sprawa o alimenty i ustalenie ojcostwa	sąd właściwy ze względu na miejsca zamieszkania, pobytu pozwanego	sąd właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej do wytoczenia powództwa
sprawy przeciwko przedsiębiorcy		sąd, w którego okręgu znajduje się zakład główny lub oddział, jeżeli roszczenie pozostaje w związku z działalnością tego zakładu
spory wynikające z umów		sąd miejsca wykonania umowy
spory z deliktów		sąd, w którego okręgu nastąpiło zdarzenie wywołujące szkodę
sprawy o ochronę dóbr osobistych naruszonych przy wykorzystaniu środków masowego przekazu		sąd miejsca zamieszkania powoda
sprawy o należności pełnomocnika		sąd miejsca, gdzie pełnomocnik prowadził sprawę
sprawy o roszczenia z najmu lub dzierżawy nieruchomości		sąd miejsca położenia nieruchomości

• ROZWIĄZYWANIE KAZUSU - PRZYGOTOWANIE PROJEKTU POZWU O ZAPŁATĘ

Praca w grupach z tekstem źródłowym (wyciąg z przepisów) oraz wzorem pozwu o zapłatę. Po przygotowaniu projektów pozwu prowadzący sprawdza przygotowane przez uczniów projekty pozwu, a następnie omawia jak powinien wyglądać wzorcowy pozew.

4. ZAŁĄCZNIKI

- prezentacja;
- kazus wraz z wzorem pozwu oraz wyciągiem z przepisów mających zastosowanie w sprawie;
- rozwiązanie kazusu - wzorcowy projekt pozwu o zapłatę;
- wyciąg z przepisów z ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1805 z późn. zm.).

5. ŹRÓDŁA

- ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1805 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 141)
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.)

6. KAZUS

Anna Kot ze Szczecina (adres zamieszkania: ul. Zakopiańska 17/12, 05-652 Szczecin, PESEL: 85191256987) pożyczyła swojej koleżance Katarzynie Sikorze z Wałbrzycha (adres zamieszkania: ul. Warszawska 89/98, 36-555 Wałbrzych, PESEL: 85691365123) kwotę 1.800,00 zł. Katarzyna potrzebowała tych pieniędzy na zakup roweru elektrycznego, którym chciała dojeżdżać do pracy. Pożyczka została potwierdzona pisemną umową pożyczki z dnia 01 sierpnia 2022 r. Kwota pożyczki została Katarzynie przelana na jej konto bankowe w dniu 10 sierpnia 2022 r. Katarzyna zgodnie z umową miała oddać Annie pieniądze do dnia 30 września 2022 r. Katarzyna z uwagi na utratę pracy nie oddała Annie pieniędzy w umówionym terminie. W dniu 15 października 2022 r. Anna wysłała Katarzynie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru wezwanie do zapłaty wyznaczając jej dodatkowy 7-dniowy termin na zwrot pożyczki. Katarzyna odebrała wezwanie lecz w dalszym ciągu nie zwróciła Annie kwoty pożyczki. Sporządź pozew o zapłatę przeciwko Katarzynie.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
(t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) - wyciąg

Art. 720. [Umowa pożyczki]

§ 1. Przez umowę pożyczki dający pożyczkę zobowiązuje się przenieść na własność biorącego określoną ilość pieniędzy albo rzeczy oznaczonych tylko co do gatunku, a biorący zobowiązuje się zwrócić tę samą ilość pieniędzy albo tę samą ilość rzeczy tego samego gatunku i tej samej jakości.

§ 2. Umowa pożyczki, której wartość przekracza tysiąc złotych, wymaga zachowania formy dokumentowej.

Art. 721. [Odstąpienie od umowy przez dającego pożyczkę]

Dający pożyczkę może odstąpić od umowy i odmówić wydania przedmiotu pożyczki, jeżeli zwrot pożyczki jest wątpliwy z powodu złego stanu majątkowego drugiej strony. Uprawnienie to nie przysługuje dającemu pożyczkę, jeżeli w chwili zawarcia umowy o złym stanie majątkowym drugiej strony wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć.

Art. 722. [Przedawnienie roszczenia o wydanie]

Roszczenie biorącego pożyczkę o wydanie przedmiotu pożyczki przedawnia się z upływem sześciu miesięcy od chwili, gdy przedmiot miał być wydany.

Art. 723. [Termin zwrotu pożyczki]

Jeżeli termin zwrotu pożyczki nie jest oznaczony, dłużnik obowiązany jest zwrócić pożyczkę w ciągu sześciu tygodni po wypowiedzeniu przez dającego pożyczkę.

WZÓR POZWU O ZAPŁATĘ

ROZWIĄZANIE KAZUSU - wzorcowy projekt pozwu o zapłatę

Szczecin, 15 grudnia 2022 r.

.....
(miejscowość, data)

Sąd w
Wydział

**Sąd Rejonowy w Wałbrzychu
Wydział Cywilny**

Powód:
(imię i nazwisko oraz dokładny adres, PESEL)

Pozwany:
(imię i nazwisko oraz dokładny adres)

Wartość przedmiotu sporu:zł

Powód: Anna Kot, ul. Zakopiańska 17/12, 05-652 Szczecin, PESEL: 85191256987

Pozwany: Katarzyna Sikora, ul. Warszawska 89/98, 36-555 Wałbrzych

Wartość przedmiotu sporu: 1.800,00 zł

Pozew o

Wnoszę o:

- zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kwoty złotych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie liczonymi od dnia ... r. do dnia zapłaty,
- zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kosztów postępowania,
- dopuszczenie oraz przeprowadzenie dowodów z: ... na potwierdzenie faktu (wskazujemy jakimi dowodami w sprawie dysponujemy i jakie okoliczności one mają potwierdzać)

Informuję, że strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu poprzez/ strony nie podjęły próby mediacji lub innego pozasądowego rozwiązania sporu ponieważ ...

Oświadczam, że datą wymagalności roszczenia jest dzień ... r.

Uzasadnienie

.....
(krótkie przytoczenie faktów uzasadniających żądanie pozwu - opis sprawy)

.....
(podpis powoda)

- Załączniki:
- odpis pozwu i załączników
 -

Pozew o zapłatę (zwrot pożyczki)

Wnoszę o:

- zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kwoty 1.800,00 złotych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie liczonymi od dnia 01 października 2022 r. do dnia zapłaty,
- zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kosztów postępowania,
- dopuszczenie oraz przeprowadzenie dowodów z:
 - umowy pożyczki z dnia 01 sierpnia 2022 r. na potwierdzenie zawarcia umowy pożyczki pomiędzy stronami, kwoty udzielonej pożyczki, terminu zwrotu pożyczki,
 - dowodu przelewu z dnia 10 sierpnia 2022 r. na potwierdzenie przelewu kwoty pożyczki pozwanej,
 - wezwania do zapłaty z dnia 15 października 2022 r. wraz z potwierdzeniem jego odbioru na po twierdzenie podejmowania prób polubownego załatwienia sprawy.

Informuję, że strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu poprzez skierowanie przez powoda do pozwanego wezwania do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego terminu do zwrotu kwoty pożyczki.

Oświadczam, że datą wymagalności roszczenia jest dzień 30 września 2022 r.

Uzasadnienie

Powód pożyczył pozwanemu kwotę 1.800,00 zł, który potrzebował tych pieniędzy na zakup roweru elektrycznego, którym chciał dojeżdżać do pracy. Pożyczka została potwierdzona pisemną umową pożyczki z dnia 01 sierpnia 2022 r. Kwota pożyczki została pozwanemu przelana na jego konto bankowe w dniu 10 sierpnia 2022 r. Pozwany zgodnie z umową miał oddać powodowi pieniądze do dnia 30 września 2022 r.

Dowody: umowa pożyczki z dnia 01 sierpnia 2022 r., dowód przelewu z dnia 10 sierpnia 2022 r.

Pozwany z uwagi na utratę pracy nie oddał powodowi pieniędzy w umówionym terminie. W dniu 15 października 2022 r. powód wysłał pozwanemu listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru wezwanie do zapłaty wyznaczając mu dodatkowy 7-dniowy termin na zwrot pożyczki. Pozwany odebrał wezwanie lecz w dalszym ciągu nie zwrócił powodowi kwoty pożyczki.

Dowód: wezwanie do zapłaty z dnia 15 października 2022 r. wraz z potwierdzeniem jego odbioru.

W tym stanie sprawy powództwo jest uzasadnione.

Anna Kot
(własnoręczny podpis)

Załączniki:

1. odpis pozwu i załączników,
2. dowód uiszczenia opłaty sądowej od pozwu,
3. umowa pożyczki z dnia 01 sierpnia 2022 r.,
4. dowód przelewu z dnia 10 sierpnia 2022 r.,
5. wezwanie do zapłaty z dnia 15 października 2022 r. wraz z potwierdzeniem jego odbioru.

7. ZESTAWIENIE PRZYDATNYCH PRZEPISÓW

► **KODEKS POSTĘPOWANIA CYWILNEGO**
USTAWA Z DNIA 17 LISTOPADA 1964 R.

CZĘŚĆ PIERWSZA.
POSTĘPOWANIE ROZPOZNAWCZE

KSIĘGA PIERWSZA.
PROCES

TYTUŁ VI. PROCES
DZIAŁ I. PRZEPISY OGÓLNE O CZYNNOŚCIACH PROCESOWYCH

ROZDZIAŁ 1. PISMA PROCESOWE

Art. 126. [Ogólne warunki pism procesowych]

§ 1. Każde pismo procesowe powinno zawierać:

- 1) oznaczenie sądu, do którego jest skierowane;
- 2) imiona i nazwiska lub nazwy stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników;
- 3) oznaczenie rodzaju pisma;
- 4) osnovę wniosku lub oświadczenia;
- 5) w przypadku gdy jest to konieczne do rozstrzygnięcia co do wniosku lub oświadczenia - wskazanie faktów, na których strona opiera swój wniosek lub oświadczenie, oraz wskazanie dowodu na wykazanie każdego z tych faktów;
- 6) podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika;
- 7) wymienienie załączników.

§ 1¹. Do pisma procesowego dołącza się załączniki wymienione w tym piśmie.

§ 2. Gdy pismo procesowe jest pierwszym pismem w sprawie, powinno ponadto zawierać oznaczenie przedmiotu sporu oraz:

- 1) oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby i adresy stron albo, w przypadku gdy strona jest przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - adres do korespondencji wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- 11) oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby i adresy przedstawicieli ustawowych i pełnomocników stron,
- 2) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub numer identyfikacji podatkowej (NIP) powoda będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania lub posiada go nie mając takiego obowiązku lub
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP powoda niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania.

§ 2¹. Dalsze pisma procesowe, poza elementami określonymi w § 1, powinny zawierać sygnaturę akt.

§ 3. Do pisma należy dołączyć pełnomocnictwo albo uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa, jeżeli pismo wnosi pełnomocnik, który wcześniej nie złożył pełnomocnictwa. Jeżeli pełnomocnik dokonał wyboru wno-

szenia pism za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa wnosi się za pośrednictwem tego systemu.

§ 3¹. Przepisu § 3 nie stosuje się do pism wnoszonych w elektronicznym postępowaniu upominawczym.

§ 4. Za stronę, która nie może się podpisać, podpisuje pismo osoba przez nią upoważniona, z wymienieniem przyczyny, dla której strona sama się nie podpisała.

§ 5. Pismo procesowe wniesione za pośrednictwem systemu teleinformatycznego opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

§ 6⁹. (uchylony).

DZIAŁ II. POSTĘPOWANIE PRZED SĄDAMI PIERWSZEJ INSTANCJI

ROZDZIAŁ 2. POZEW

Art. 187. [Treść pozwu]

§ 1. Pozew powinien czynić zadość warunkom pisma procesowego, a nadto zawierać:

- 1) dokładnie określone żądanie, a w sprawach o prawa majątkowe także oznaczenie wartości przedmiotu sporu, chyba że przedmiotem sprawy jest oznaczona kwota pieniężna;
- 1¹) oznaczenie daty wymagalności roszczenia w sprawach o zasądzenie roszczenia;
- 2) wskazanie faktów, na których powód opiera swoje żądanie, a w miarę potrzeby uzasadniających również właściwość sądu;
- 3) informację, czy strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu, a w przypadku gdy takich prób nie podjęto, wyjaśnienie przyczyn ich niepodjęcia.

§ 2. Pozew może zawierać wnioski o zabezpieczenie powództwa, nadanie wyrokowi rygору natychmiastowej wykonalności i przeprowadzenie rozprawy w nieobecności powoda oraz wnioski służące do przygotowania rozprawy, a w szczególności wnioski o:

- 1) wezwanie na rozprawę wskazanych przez powoda świadków i biegłych;
- 2) dokonanie oględzin;
- 3) polecenie pozwanemu dostarczenia na rozprawę dokumentu będącego w jego posiadaniu, a potrzebnego do przeprowadzenia dowodu, lub przedmiotu oględzin;
- 4) zażądanie dowodów znajdujących się w sądach, urzędach lub u osób trzecich, wraz z uprawdopodobnieniem, że strona sama nie może ich uzyskać.



KRAJOWA IZBA
RADCÓW PRAWNYCH

OPRACOWAŁA: r.pr. Agnieszka Chrostowska-Bawoł
Stan prawny na dzień 20 grudnia 2022 roku.