

Okręgowa Izba Radców Prawnych

75-401 Koszalin ul. Jedności 5 tel. 94 3423956

konto PKO BP SA I O/Centrum w Koszalinie 66 1020 2791 0000 7902 0082 0654

Koszalin, dnia 3.09.2020 r.

ZAWIADOMIENIE O TERMINIE I MIEJSCU EGZAMINU NA APLIKACJĘ RADCOWSKĄ

Komisja Egzaminacyjna ds. Aplikacji Radcowskiej przy Ministrze Sprawiedliwości na obszarze Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Koszalinie uprzejmie zawiadamia, że egzamin wstępny na aplikację radcowską wyznaczony przez Ministra Sprawiedliwości na dzień **26 września 2020 r. (sobota)** – zostanie przeprowadzony w auli V Liceum Ogólnokształcącego w Koszalinie ul. Jedności 9 w tym dniu o godzinie 11.00.

W celu przystąpienia do egzaminu należy przybyć do ww. auli o **godz. 10.30** – kandydaci o nazwiskach rozpoczynających się od liter **A do M**, a o **godz. 10.40** – kandydaci o nazwiskach rozpoczynających się od liter **N do Ż**.

Egzamin będzie trwał 150 minut, liczonych od godziny 11- tej.

Przed wejściem na salę należy okazać dowód osobisty lub paszport – w celu potwierdzenia tożsamości.

Ponadto wytyczne Ministra Sprawiedliwości i Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 6 sierpnia 2020 r. dotyczące organizowania i przeprowadzania egzaminów wstępnych na aplikację adwokacką, radcowską, notarialną i komorniczą w 2020 r. stanowią, że:

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.

2. Zdający nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.

3. Stawiennictwo zdającego z naruszeniem w/w warunków stanowi zakłócenie przebiegu egzaminu i jest podstawą do wykluczenia tego zdającego z egzaminu.

4.Na terenie parkingu, w miejscu rejestracji oraz w pobliżu sali egzaminacyjnej obowiązuje zakaz przebywania osób towarzyszących, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy w poruszaniu się.

5.Podczas egzaminu nie będą zapewnione szatnie, a każdy zdający przechowuje rzeczy osobiste (np. odzież wierzchnią, torebki podręczne) w obrębie swojego miejsca egzaminacyjnego (np. na oparciu krzesła), w sposób uniemożliwiający kontakt dotykowy osobom trzecim.

6.Na egzaminie każdy zdający korzysta z przyniesionych przez siebie przyborów do pisania.

7.Obowiązuje stanowczy zakaz używania między zdającymi jakiegokolwiek rzeczy przyniesionej na egzamin.

8.Zdający nie mogą wносить na salę urządzeń służących do przekazu lub odbioru informacji, w tym telefonów komórkowych oraz jakichkolwiek rzeczy zbędnych, a Komisja Egzaminacyjna nie zapewnia ich przechowania.

9.Organizator nie zapewnia wody pitnej. Zdający mogą przynieść na egzamin własne napoje.

10.Czekając na wejście do budynku, w którym znajduje się sala egzaminacyjna, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) lub – gdy nie jest możliwe zachowanie 1,5 m odległości od innych osób – mają zakryte usta i nos. Czekając na wejście do sali egzaminacyjnej wewnątrz budynku zdający mają zakryte usta i nos.

11.Na teren obiektu bezpośrednio przylegający do sali egzaminacyjnej mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno - lub wielorazową, materiałem lub przyłbicą). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całego obiektu, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania zdających do sali egzaminacyjnej członek Komisji Egzaminacyjnej może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

12.Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos:

- a) w trakcie rozdawania i odbioru pakietów egzaminacyjnych oraz kopert z kodami przez członka Komisji Egzaminacyjnej,
- b) każdorazowo w przypadku opuszczenia zajmowanego stolika na sali egzaminacyjnej (np. wyjście do toalety, czy opuszczenie sali po egzaminie).

13.Zdający mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku.

14.Przy wejściu na salę egzaminacyjną oraz przy toaletach zostanie umieszczony płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz informacja o obligatoryjnym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące do sali egzaminacyjnej, jak i korzystające z toalet, a także instrukcja.

15.Należy unikać tworzenia się grup zdających przed obiektem, w którym przeprowadzany jest egzamin oraz bezpośrednio przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.

16.Przed przystąpieniem do rejestracji zdający dokonują dezynfekcji rąk.

17.Podczas rejestracji zdający okazują dokument tożsamości ze zdjęciem w sposób umożliwiający jego odczytanie, bez kontaktu dotykowego z dokumentem osoby rejestrowanej, po czym zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie podpisując się na liście obecności, korzystając z własnego przyboru do pisania. Następnie zdający dokonują losowania stolika egzaminacyjnego w sposób zapewniający podczas losowania brak kontaktu dotykowego z innymi kopertami zawierającymi numer stolika, aniżeli wylosowana.

18.Przed wejściem na salę egzaminacyjną zdający ponownie dokonują dezynfekcji rąk. Zdający wchodzi na salę egzaminacyjną pojedynczo, przy zachowaniu dystansu co najmniej 1,5 m od innych osób.

19.Losowanie przez zdających na sali egzaminacyjnej kopert z numerem kodu odbywa się w sposób zapewniający podczas losowania brak kontaktu dotykowego z innymi kopertami aniżeli wylosowana.

20.Po zakończeniu czasu rozwiązywania testu zdający oddaje zestaw pytań testowych wraz z kartą odpowiedzi członkowi Komisji Egzaminacyjnej przy zachowaniu dystansu co najmniej 1,5 m od innych zdających.

Pełny tekst wytycznych Ministra Sprawiedliwości i Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 6 sierpnia 2020 r. dotyczących organizowania i przeprowadzania egzaminów wstępnych na aplikację adwokacką, radcowską, notarialną i komorniczą w 2020 r. został zamieszczony na stronach internetowych OIRP w Koszalinie. Kandydaci mają obowiązek zapoznania się z ich treścią przed egzaminem.

Przewodniczący Komisji wyznacza zdającym, chorującym na alergię lub inne schorzenia, o których mowa w pkt 4.1 wytycznych GIS, termin do dnia 22 września 2020r na przedstawienie stosownego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego schorzenie, pouczając, że zaświadczenie to należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie OIRP w Koszalinie, z dopiskiem „Do wyłącznej wiadomości Przewodniczącego Komisji”.

Informujemy również, że na sali egzaminacyjnej zakazane jest posiadanie jakichkolwiek pomocy naukowych, w tym tekstów aktów prawnych, komentarzy, orzecznictwa, a także telefonów komórkowych i innych urządzeń służących komunikacji.

Pozostałe zasady regulaminu porządkowego egzaminu wstępnego zostaną przekazane przed jego rozpoczęciem.

Informujemy także, że zgodnie z unormowaniem art. 41 k.p.a. w toku postępowania kandydat ma obowiązek zawiadomić przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej ds. Aplikacji Radcowskiej o każdej zmianie swojego adresu, w tym adresu elektronicznego. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowy adres ma skutek prawny.